

## ALTERAÇÃO DOS DADOS DO RELÓGIO DE PONTO

## Prefeitura Municipal de Angra dos Reis Recursos Humanos

	REQUERIMENT	) – RELÓG	IO DE PONTO – Al	.TERAÇÃ(	)	
MATRICULA:	NOI	ME:				
CARGO EFETIVO:			SIGLA/GRATIF:			
TEL/CEL/RAMAL:						
DEPARTAMENTO:						
CÓDIGO RELÓGIO:	RELÓGI	O ATUAL:				
		RELÓGIO	DE PONTO			
abaixo:  O INSERIR NOVO	ue proceda com a se RELÓGIO (Inclui mais GIO (Altera o relógio a	um relógio na	a bateção)			
RELÓGIO:						
CÓDIGO:	RELÓGIO:					
HORÁRIO DE TRAB	ALHO:					
CHEFIA RESPONSÁVEL	MATRICULA		NC	OME		
ADMINISTRATIVO						
AUTORIZATIVO						
		CIÊNCIA E A	AUTORIZAÇÃO			
Servidor/Empregado:			Chefia Imediata:			
// Angra dos Reis	–Assina		Angra dos Reis		Assinatura/Ca	rimbo

Acompanhar até a finalização do processo e após realizar a conferência na aba ponto eletrônico, através do link: <a href="https://angra.prodataweb.inf.br/sig/app.html#/servicosonline/portal-servidor">https://angra.prodataweb.inf.br/sig/app.html#/servicosonline/portal-servidor</a>