ALTERAÇÃO DOS HORARIOS DE PONTO

Prefeitura Municipal de Angra dos Reis
Recursos Humanos

REQUERIMENTO – HORÁRIO DO PONTO – ALTERAÇÃO

MATRICULA: **NOME:**

CARGO EFETIVO: **SIGLA/GRATIF:**

TEL/CEL/RAMAL:

DEPARTAMENTO:

CÓDIGO RELÓGIO: **RELÓGIO ATUAL:**

RELÓGIO DE PONTO

Solicito a V. Sa., que proceda com a seguinte alterações nas informações do horário de trabalho no relógio de ponto acima, conforme abaixo:

◯ INSERIR NOVO HORARIO (Inclui mais um horário na bateção)

◯ ALTERAR HORÁRIO (Altera o horario atualmente cadastrado)

SEMANA	1ª ENTRADA	1ª SAÍDA	2ª ENTRADA	2ª SAÍDA	3ª ENTRADA	3ª SAÍDA
SEG						
TER						
QUA						
QUI						
SEX						
SAB						
DOM						

***HORÁRIO DE ALMOÇO:**
Preenchimento obrigatório

Horários preenchidos menor ou maior que a carga horaria do cargo, ocasionarão ERROS no pagamento (DESCONTOS OU ATE MESMO NAO PAGAMENTOS DAS HORAS EXTRAS É IMPRESCINDÍVEL QUE O CUMPRIMENTO DA CARGA HORARIA ESTEJA CORRETO)

CIÊNCIA E AUTORIZAÇÃO	
Servidor/Empregado:	Chefia Imediata:
____/____/____ Angra dos Reis	____/____/____ Angra dos Reis
_____ Assinatura	_____ Assinatura/Carimbo

Acompanhar até a finalização do processo e após realizar a conferência na aba ponto eletrônico, através do link: https://angra.prodataweb.inf.br/sig/app.html#/servicosonline/portal-servidor.