

FOTO 3X4
COLE AQUI



SAAE
Recursos Humanos

ADMISSÃO
DOCUMENTAÇÃO
CARGO COMISSIONADO

CHECK LIST – DOCUMENTAÇÕES – CARGO COMISSIONADO
RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

Nome: Idade: Cargo:
Admissão: Telefone/Celular: CPF:
E-mail: Sigla:

1ª FASE

	TROCA DE MATRÍCULA – INFORME A MATRÍCULA ANTERIOR: _____
	01 Foto 3x4 – Matrícula: _____
	RG (Obrigatório – Não é permitida a substituição por outro documento)
	CPF
	Título de Eleitor
	Comprovante de última votação
	CNS – Carteira Nacional de Saúde (SUS)
	Certificado de Reservista
	Comprovante de residência (água, luz ou telefone)
	Certidão de Nascimento ou Casamento
	Diploma ou Comprovante de Escolaridade + Histórico Escolar + Declaração atualizada datada no mínimo por 06 (seis) meses + Conselho, quando o cargo exigir.
	Declaração de Encargos de Família + Certidão de Nascimento ou RG + CPF dos Dependentes

2ª FASE

	BIC – Boletim de Informações Cadastrais (Liberada no site: preencher, imprimir e anexar)
	Declaração de Nepotismo (Liberada no site: preencher, imprimir e anexar)
	Declaração de IR: completa com recibo de entrega () Isento () (neste caso, situação cadastral do CPF e a consulta da restituição da declaração do IRPF)
	Declaração de Acumulo de Cargo – Acumula: () Sim () Não – Os agentes públicos desta modalidade deverão não possuir acumulo de cargos. (Liberada no site: preencher, imprimir e anexar)
	Declaração de Não Recebimento de Auxílio Federal (Liberada no site: preencher, imprimir e anexar)
	Consulta da qualificação cadastral do E-social (https://portaldoservidor.angra.rj.gov.br/e-social-certidoes.asp)
	Certidão negativa de antecedentes criminais expedidas pela Justiça Estadual e Federal (Modelo Criminal), assim como pela Polícia Civil da localidade em que candidato possuir residência nos últimos 5 (cinco) anos;
	Solicitação de Cartão-Alimentação (Liberada no site: preencher, imprimir e anexar)

3ª FASE

	Conta Corrente BRADESCO – AG: _____ C/C: _____ - Ass: _____
	Portaria de Nomeação Nº: _____

Angra dos Reis, _____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Candidato(a)

PREENCHIMENTO RH:

CODIG. CARGO: _____ CODIG. LOTAÇÃO: _____ CODIG. PESSOA: _____

<https://portaldoservidor.angra.rj.gov.br/admissao.asp> (PORTAL DO SERVIDOR)