



**VACÂNCIA**

**SAAE**  
**Recursos Humanos**

**REQUERIMENTO – VACÂNCIA**

**MATRICULA:**  **NOME:**

**CARGO EFETIVO:**  **SIGLA/GRATIF:**

**TEL/CEL/RAMAL:**

**DEPARTAMENTO:**

Venho requerer, com fundamento no inciso VIII, art. 33 da Lei nº 8112/1990, a **VACÂNCIA** do cargo por mim ocupado, em virtude de NOMEAÇÃO em outro cargo público inacumulável, conforme documentação em anexo.

(a data especificada deve coincidir com a posse no novo cargo) a contar de

**CIÊNCIA E AUTENTICAÇÃO**

Servidor/Empregado:

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
Angra dos Reis

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Chefia Imediata:

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
Angra dos Reis

\_\_\_\_\_  
Assinatura/Carimbo

**OBS:**

**A chefia imediata do requerente deve registrar a ciência no Requerimento.**

**Anexar a este requerimento os seguintes documentos: Termo de Posse do Outro Cargo**