



LICENÇA ADOÇÃO

SAAE
Recursos Humanos

REQUERIMENTO – LICENÇA ADOÇÃO

MATRICULA: NOME:

CARGO EFETIVO: SIGLA/GRATIF:

TEL/CEL/RAMAL:

DEPARTAMENTO:

1. SOLICITAÇÃO:

Considerando a manifestação do Supremo Tribunal Federal de que os prazos da licença à adotante não podem ser inferiores aos prazos da licença à gestante, o mesmo valendo para as respectivas prorrogações, bem como as manifestações contidas no PARECER nº 003/2016/CGU/AGU e no Ofício Circular nº 14/2017-MP:

Requer a licença à adotante, pelo prazo de 120 (cento e vinte dias).

Requer também a prorrogação, a partir do término desta licença, pelo prazo de 60 (sessenta) dias.

2. PERÍODO DE AFASTAMENTO – LICENÇA ADOTANTE – INICIAL:

DATA INICIAL: DATA FINAL:

3. PERÍODO DE AFASTAMENTO – LICENÇA ADOTANTE – PRORROGADO:

DATA INICIAL: DATA FINAL:

CIÊNCIA E AUTENTICAÇÃO

Servidor/Empregado:	Chefia Imediata:
 _____/_____/_____ Angra dos Reis	 _____/_____/_____ Angra dos Reis
Assinatura	Assinatura/Carimbo

É obrigatório que sejam anexados ao processo a cópia do Termo de Adoção ou do Termo de Guarda e Responsabilidade, e a cópia da certidão de nascimento do adotado.

A chefia imediata do requerente deve registrar a ciência no Requerimento.